

Dear _____,

I am writing to update you on the progress of your appeal. Included is a copy of a request for additional transcripts in your case. I need a complete record to investigate all legal issues. If the court grants the request, this will change the due date for the appellant's opening brief. But, as soon as the brief is completed, I will send you a copy.

Sincerely,

Estimado _____,

Le escribo para informarle sobre el progreso de su caso. Le adjunto una copia de una solicitud para transcripciones adicionales de su caso. Yo necesito un expediente judicial completo para poder investigar todas las posibles cuestiones legales. Si la corte concede la solicitud, la fecha límite para archivar el Escrito Inicial del Apelante cambiará. Pero, tan pronto complete el escrito, le enviaré una copia del mismo.

Atentamente,